



# ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "MAX PLANCK"

VIA FRANCHINI, 1 31020 - LANCENIGO DI VILLORBA (TV)  
Tel. 0422/6172 [www.itisplanck.it](http://www.itisplanck.it) mail: tvtf04000t@istruzione.it



**ORGANISMO DI FORMAZIONE ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE VENETO: COD. N. 218**

Parte **A)**

**DA COMPILARE IN STAMPATELLO MAIUSCOLO**

**Domanda di Iscrizione per l' Anno Scolastico 20..... / 20.....**

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_genitore/i

COGNOME ..... NOME .....

COGNOME ..... NOME .....

**Chiedono l'iscrizione alla CLASSE TERZA**

*\*(indicare con 1 la prima scelta e con 2 la scelta alternativa)*

**Elettronica ed Elettrotecnica**      *Articolazione*      \*  **Elettronica**      \*  **Automazione**

**Informatica e Telecomunicazioni**      *Articolazione*      \*  **Informatica**      \*  **Telecomunicazioni**

dello/a studente/ssa      **COGNOME** .....

**NOME** ..... Sesso  **M**  **F**

*(Classe di provenienza \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_)*

**Dichiarano:**

**a)** Di non aver prodotto domanda ad altro Istituto;

**b)** la scelta di:       **AVVALERSI** dell'insegnamento della **RELIGIONE CATTOLICA**  
    **NON AVVALERSI** dell'insegnamento della **RELIGIONE CATTOLICA**

**MODULO INTEGRATIVO PER LE SCELTE DEGLI ALUNNI CHE NON SI AVVALGONO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (C.M. n. 122 del 09/05/91)**

*La scelta operata all'atto dell'iscrizione **ha effetto per l'intero anno scolastico.** (contrassegnare la voce che interessa)*

**ATTIVITA' DI STUDIO (ORA ALTERNATIVA)**  
con assistenza di Personale Docente

**USCITA DALLA SCUOLA (\*)**

(\*) Affinché si verifichi la cessazione del dovere di vigilanza dell'amministrazione ed il subentro della responsabilità del genitore o di chi per esso, è **necessario che la dichiarazione di allontanarsi o di assentarsi dall'edificio scolastico sia firmata dal genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale, anche in caso di studente maggiorenne.**

Indicazioni circa le modalità di uscita dell'alunno dalla scuola: mezzo pubblico:  mezzo privato

Data .....

Firma dello studente .....

Firma genitore .....

Firma genitore .....

**Parte B)**

• **STUDENTE**

COGNOME ..... NOME ..... Sesso /\_M\_/|\_F\_|

Nat..... a ..... (prov. ....), il .....

Codice Fiscale | ..... | (OBBLIGATORIO)

Residenza: Via ..... n..... (Frazione.....)

C.A.P..... Comune ..... (Prov.....)

Domicilio: Via ..... n..... (Frazione.....)

C.A.P..... Comune ..... (Prov.....)

Recapito Telefonico: ..... Indirizzo mail: .....

(scrivere in STAMPATELLO MAIUSCOLO)

• **DATI PER VOTAZIONI ORGANI COLLEGIALI: fratello/sorella frequentante questo Istituto** [\_SI\_] [\_NO\_]

COGNOME ..... NOME..... Classe ..... Sez.....

• **GENITORI / TUTORI** da inserire nelle liste elettorali:

.....  
Cognome e Nome ..... data di nascita ..... Comune e Provincia di nascita .....

Recapito Telefonico: ..... Indirizzo mail: .....

(scrivere in STAMPATELLO MAIUSCOLO)

.....  
Cognome e Nome ..... data di nascita ..... Comune e Provincia di nascita .....

Recapito Telefonico: ..... Indirizzo mail: .....

(scrivere in STAMPATELLO MAIUSCOLO)

• **NUCLEO FAMILIARE** composto dal sottoscritto e dalle seguenti persone:

| Cognome e Nome | data di nascita | Comune e Provincia di nascita | rapporto di parentela |
|----------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
|                |                 |                               |                       |
|                |                 |                               |                       |
|                |                 |                               |                       |
|                |                 |                               |                       |
|                |                 |                               |                       |

Data .....

Firma dello studente .....

Firma genitore .....

Firma genitore .....

Parte C)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/La sottoscritto/a ..... in qualità di: (*indicare la condizione attuale*)

Genitore esercente la responsabilità genitoriale, dell'alunno ..... frequentante questo Istituto Scolastico,

congiuntamente all'altro genitore ..... nato a .....

(.....) il ..... C.F: .....

Doc. identità n° ..... rilasciato da ..... in data .....

disgiuntamente dall'altro genitore

provvedimento ..... n ..... data .....

Genitore unico in quanto (vedovo/a; unico genitore che ha riconosciuto il minore; altro).....

Terzo avente diritto in forza di.....

Delega del/dei genitori/e, come da atto di delega che si esibisce e si allega alla presente.

Provvedimento ..... n ..... data .....

repertorio/registro ..... autorità ..... di.....

acquisite le informazioni fornite ai sensi del CAPO II ( dall'art. 5 all'art 11 ) e del CAPO III del Regolamento Europeo 679/2016, **AUTORIZZO** l'utilizzo dei dati in merito a :

|                                    |                                    |  |
|------------------------------------|------------------------------------|--|
| <b>SI</b> <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input type="checkbox"/> | Comunicazione dei dati ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o attività integrative per la finalità di gite scolastiche e viaggio di istruzione      |
| <b>SI</b> <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input type="checkbox"/> | Diffusione dei dati per immagini statistiche da parte di Enti riconosciuti dall'Amministrazione (Università, etc.);  |
| <b>SI</b> <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input type="checkbox"/> | Utilizzo delle immagini dell'alunno per le foto di classe;   |
| <b>SI</b> <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input type="checkbox"/> | Esposizione all'interno dei locali scolastici di fotografie dell'alunno o utilizzo di riprese audiovisive per attività didattica e/o progetti ad essa collegati; |
| <b>SI</b> <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input type="checkbox"/> | Pubblicazione fotografie/video degli alunni sul sito web scolastico;   |
| <b>SI</b> <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input type="checkbox"/> | Diffusione dei dati a terzi a fini lavorativi e/o formativi post-diploma   |

Data .....

Firma dello studente .....

Firma genitore .....

Firma genitore .....

“Il/La sottoscritto/a genitore .....consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono “il consenso di entrambi i genitori”

Data .....

Firma genitore .....

**Contributo scolastico da versare tramite il sistema PagOnline**

# INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art.13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

Il **Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation)** stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in osservanza dei principi di **correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza** rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Il Titolare del trattamento intende fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016.

## 1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l' **ITI "MAX PLANCK"**, in persona del suo legale rappresentante il Dirigente Scolastico *pro tempore*, con sede in **via Franchini, 1 - 31020 Lancenigo di Villorba (TV) - tel 04226171**, e-mail [tvtf04000t@istruzione.it](mailto:tvtf04000t@istruzione.it), PEC [tvtf04000t@pec.istruzione.it](mailto:tvtf04000t@pec.istruzione.it)

## 2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati personali è l'avv. Bruno Cantarone con i seguenti dati di contatto: tel.0803928036, cell.3470001010, e-mail [studio.legale@cantarone.it](mailto:studio.legale@cantarone.it), PEC [bruno.cantarone@pec.ordineavvocatitrani.it](mailto:bruno.cantarone@pec.ordineavvocatitrani.it)

## 3. Categorie di Dati oggetto di trattamento

**a) Raccolta dei dati:** Nel corso del rapporto con QUESTO ISTITUTO i dati personali e le particolari categorie di dati previste dagli *art.9 e 10* del Regolamento Europeo saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalla normativa europea, dalle disposizioni di legge e di regolamento statali e regionali in materia, nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti (*privacy by default*).

**b) Dati Obbligatori:** E' da considerarsi obbligatorio il conferimento dei dati necessari alla realizzazione delle finalità istituzionali della Istituzione Scolastica:

- **In riferimento all'allievo:** nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo e recapito telefonico (fisso e/o cellulare), titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, documenti inerenti la certificazione dell'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, e certificazioni di vaccinazione;
- **In riferimento al nucleo famigliare dell'allievo:** nome e cognome degli esercenti la *responsabilità genitoriale*, data e luogo di nascita, indirizzo, recapito telefonico (fisso e/o cellulare) ed indirizzo e-mail personale.

L'Istituzione Scolastica potrà trovarsi nella necessità di trattare, sempre per finalità istituzionali, le categorie di *dati personali sensibili citati nell'art. 9 comma 1* che sono *idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona* e le categorie di *dati giudiziari richiamati nell'art. 10 quali condanne penali, reati o connesse misure di sicurezza sulla base dell'articolo 6, paragrafo 1*. Nello specifico, in *riferimento alle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico e all'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa, di valutazione*, potranno essere raccolte le seguenti categorie di dati:

- Dati relativi alle origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- Dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento;
- Dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi;
- Dati relativi alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione (i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati).
- Dati relativi alle convinzioni politiche, per la costituzione e il funzionamento delle Consulte e delle Associazioni degli studenti e dei genitori.

L'acquisizione e il trattamento di questa tipologia di dati, sarà trattata nel rispetto del *principio di indispensabilità* del trattamento (*privacy by default*) e avverrà soltanto secondo quanto previsto da disposizioni di legge. Di norma essi non saranno soggetti a diffusione, salvo la necessità di comunicarli ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario.

## c) Dati Personali Facoltativi

Per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale.

## 4. Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 5. Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

**a)** diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

**b)** diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

**c)** diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

**d)** diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

**e)** diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

**f)** diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

**g)** diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

## 6. Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che, il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

## 7. Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Data .....

Firma dello studente .....

Firma genitore .....

Firma genitore .....